

Управление образования города Ростова-на-Дону
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 220»(МБДОУ № 220)
344015 г. Ростов-на-Дону, ул. Зорге, 39/2 тел.(факс):8(863) 225-01-33 e-mail:ds220@aanet.ru
ИНН/КПП 6168098950 / 616801001 ОГРН 1026104366144 ОКПО 53521035

Учтено мнение
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБДОУ № 220
Председатель выборного органа первичной
профсоюзной организации
_____С.А.Стрельцова

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 220
_____С. В. Чумак
Приказ от 09.01.2017 №14

Положение
о Психолого-медико-педагогическом консилиуме
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 220» (МБДОУ № 220)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Психолого-медико-педагогического консилиума муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 220» (далее - МБДОУ № 220)

1.2 Психолого-медико-педагогический консилиум (далее-ПМПк) МБДОУ № 220 является одной из форм взаимодействия специалистов учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации. ПМПк МБДОУ № 220 действует в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи, организации их обучения, воспитания, психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации.

1.3. ПМПк в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Положением о психолого-медико-педагогической комиссии (утв. приказом Министерства образования и Науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082), Уставом МБДОУ № 220, Договором об образовании между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, настоящим положением.

1.4. Порядок открытия, состав и порядок работы консилиума утверждаются приказом заведующего МБДОУ № 220.

1.5. Информация о проведении обследования детей на ПМПк, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей на консилиуме, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6.Общее руководство ПМПк возлагается на заведующего МБДОУ. В состав ПМПк входят представители администрации, педагогов и медперсонала. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом МБДОУ. Плановые заседания ПМПк проводятся не реже одного раза в квартал.

2. Компетенция, цели, задачи, функции и принципы деятельности ПМПк.

2.1.К компетенции ПМПк относятся:

- выявление отклонений в развитии и состояния декомпенсации обучающихся (воспитанников);
- проведение профилактики физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития обучающихся(воспитанников);
- определение характеристики, продолжительности и эффективности коррекционной помощи в рамках МБДОУ;
- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) с коллегиальным заключением специалистов, предложенные ПМПк рекомендации реализуются только с согласия родителей (законных представителей);

- направление обучающихся (воспитанников) на заседания психолого-медико-педагогических комиссии районного, городского и др. уровней по согласованию с родителями (законными представителями);
- анализ актуального развития воспитанника, динамика его состояния.

2.2. Целью деятельности консилиума является обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей МБДОУ № 220 и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

2.3. Задачи ПМПк:

- разработка индивидуальных рекомендаций педагогам для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания детей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;
- организация взаимодействия между педагогическими коллективами школ, дошкольных образовательных учреждений и родителями;
- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов, родителей, детей;
- консультирование родителей (законных представителей)
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;

2.4. В основе работы ПМПк лежат следующие принципы:

- принцип объективности в определении образовательного маршрута - вывод делается после многократных опросов и различных методик обследования идентичного характера с учетом медицинской документации;
- принцип качественного анализа, т.е. учитывается не только конечный результат, но и сам процесс работы (как ребенок преодолел трудности, как воспринял помощь, как заинтересовался заданием и пр.);
- принцип доступности (задание должно отвечать возрастным возможностям ребенка и охватывать материал соответствующего обучения);
- принцип обучения (каждое задание носит обучающий характер);
- комплексный характер в установлении диагноза клиничко-психолого-педагогического исследования с учетом всех видов медицинских исследований.

2.5. Функциями ПМПк:

- диагностическая – распознавание характера отклонений в поведении или учении; изучение социальной ситуации развития, положения в коллективе; выделение доминанты нравственного развития; определения потенциальных возможностей и способностей учащихся (воспитанников);
- воспитательная – разработка проекта педагогической коррекции в виде ряда воспитательных мер, рекомендуемых воспитателю, родителям, педагогам-предметникам, самому ребенку; непосредственное воспитательное воздействие на личность ребенка в ходе взаимодействия с ним;
- реабилитирующая – защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные семейные или воспитательно-образовательные условия.

3. Состав ПМПк.

3.1. В состав ПМПк входят:

- старший воспитатель (председатель консилиума)

- педагог-психолог
- учитель-логопед
- руководитель физического воспитания
- музыкальный руководитель
- медицинская сестра
- врач-педиатр

4. Технология обследования ребёнка ПМПк.

4.1. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников. Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в образовательном учреждении, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.

4.2. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

4.3. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

4.4. На заседании ПМПк все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами консилиума.

4.5. На каждого ребенка заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

4.6. Заключения специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

4.7. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: воспитатель МБДОУ № 220 или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или специальную (коррекционную) работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

4.8. Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в данном образовательном учреждении) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).

4.9. При отсутствии в образовательном учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк МБДОУ № 220 рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в городскую психолого-медико-педагогическую комиссию.

4.10. Ответственность за ведение и хранение документации возлагается на председателя консилиума.

4.11. У председателя ПМПк хранятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность консилиума, список специалистов, расписание работы специалистов.

4.13. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ПМПк, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии), выносится решение.

4.14. Протокол оформляется в день проведения обследования, подписывается председателем (лицом, исполняющим его обязанности) и секретарем ПМПк.

5. Ответственность ПМПк.

5.1. ПМПк МБДОУ № 220 несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- принимаемые решения;
- сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника, о принятом решении ПМПк.

6. Обязанности и права членов ПМПк.

6.1. Специалисты ПМПк имеют право:

- вносить предложения по профилактике физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и нервных срывов у воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;
- вносить предложения по регламенту работы ПМПк и обсуждаемым проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

6.2. Специалисты ПМПк обязаны:

- не реже одного раза в квартал вносить в карту развития ребенка сведения об изменениях в состоянии развития ребенка в процессе реализации рекомендаций;
- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;
- сохранять конфиденциальность сведений, некорректное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;
- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).

7. Документация ПМПк.

7.1. В комплект рабочей документации для деятельности ПМПк входит:

- карта развития ребенка (заполняется председателем, специалистами)
- анкета оценки особенностей развития ребенка (заполняется воспитателем)
- логопедическое заключение на ребенка (заполняется логопедом)
- психологическое заключение об уровне готовности ребенка к началу школьного обучения (заполняется психологом)
- заключение консилиума
- лист коррекционной работы (заполняется всеми специалистами)
- журнал регистрации первичных обращений
- журнал регистрации обследованных детей
- журнал обследования специалиста