

Управление образования города Ростова-на-Дону  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 220» (МБДОУ № 220)  
344015 г. Ростов-на-Дону, ул. Зорге, 39/2 тел.(факс):8(863) 225-01-33 e-mail:ds220@aanet.ru  
ИНН/КПП 6168098950 / 616801001 ОГРН 1026104366144 ОКПО 53521035

Учтено мнение  
выборного органа первичной  
профсоюзной организации МБДОУ № 220  
Председатель выборного органа первичной  
профсоюзной организации  
\_\_\_\_\_ С.А.Стрельцова

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 220  
\_\_\_\_\_ С. В. Чумак  
Приказ от 09.01.2017 №14

**Положение**  
**о проектной деятельности в муниципальном бюджетном**  
**дошкольном образовательном учреждении**  
**города Ростова-на-Дону**  
**«Детский сад № 220» (МБДОУ № 220)**

г. Ростов-на-Дону

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «О введении ФГОС ДО»;
- примерная образовательная программа, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15);
- примерная основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой;
- образовательной программой МБДОУ № 220.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МБДОУ № 220, ее членов и сотрудников в сфере разработки, предоставления и реализации проектов, а также в сфере межпроектной деятельности.

1.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.4. Проектная деятельность педагогов МБДОУ № 220 является одним из методов развивающего обучения и самообразования; направлена на выработку исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов); способствует развитию креативности и логического мышления; объединяет знания, полученные в ходе методических мероприятий МБДОУ № 220 и профессиональных сообществ города, а также на курсах повышения квалификации.

1.5. Проектная деятельность для педагогов – одна из форм организации воспитательно-образовательной работы, повышения компетентности, качества образования.

**2. Цель проектной деятельности:** создание условий для инновационных процессов в МБДОУ № 220; применение педагогами знаний, умений и навыков, приобретенных в профессиональной деятельности (на интеграционной основе).

### Задачи подготовки педагогов к проектной деятельности

1. Развитие навыков планирования (четкого формулирования цели, определения основных шагов по достижению поставленной цели, сроков и средств).
2. Совершенствование навыков сбора и обработки информации (выбор нужной информации и правильное ее использование).

3. Развитие экспертно-аналитических умений (креативность и критическое мышление).

Развитие прогностических умений (предполагаемый результат деятельности).

4. Формирование позитивного отношения к проектной деятельности

(инициатива, энтузиазм, обязательность в выполнении работы в соответствии с установленным планом и графиком).

1.5. Право разрабатывать проекты принадлежит любому педагогическому работнику или творческой группе педагогов МБДОУ № 220.

### **3. Основные требования к использованию метода проектов**

- Наличие значимой в исследовательском и творческом плане проблемы (задачи, требующей интегрированного подхода, поиска ее решения).

- Практическая, теоретическая, психолого-педагогическая значимость предполагаемых результатов.

- Самостоятельная (групповая, парная, индивидуальная) деятельность педагогов под руководством педагога, координирующего проект.

- Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов).

- Использование исследовательских методов, предусматривающих определенную последовательность действий:

#### **4. Алгоритм осуществления проектной деятельности:**

- определение актуальности проблемы и вытекающих из нее задач проектной деятельности;

- выдвижение проектной гипотезы;

- поиск проектных методов исследования (мониторинговых процедур, экспериментальных наблюдений, статистических методов);

- обсуждение способов оформления конечных результатов (презентаций, защиты, творческих ответов, просмотров и пр.);

- сбор, систематизация и анализ полученных данных;

- подведение итоговых, материальных результатов, их презентация (видеофильм, альбом, доклад, газета и т.д.);

- формирование выводов и выдвижение новых проблем для исследования;

- распространение педагогического опыта (педагогические чтения, дни открытых дверей и т.д.).

### **5. Содержание проектной деятельности**

5.1. Разработка педагогами проектов и мини-проектов, темы которых выбираются самостоятельно в зависимости от творческого направления деятельности.

5.2. Четкое формулирование проекта: целей и средств, программы действий.

5.3. Проведение презентации и защиты проектов (1 раз в год)

*Цель презентации:*

- предоставление педагогам возможности для публичного выступления, самовыражения;
- повышение мотивации, интереса к профессиональной деятельности, престижности выполнения проектов;
- обучение педагогов умению презентовать себя и свою работу;
- обучение педагогов технологии проектной деятельности.

*Критерии оценки:* презентации – по технологии проектной деятельности; защиты – по содержанию и владению материалом представленного проекта.

Оформление педагогом визитной карточки проекта и папки.

Консультации педагогов по проектной деятельности старшим воспитателем ДООУ.

## **6. Функциональные обязанности руководителя проектной деятельности**

6.1. Выбор проблемной образовательной области, постановка задач, формулировка концептуальной идеи, темы проекта.

6.2. Составление обоснования создаваемого проекта, определение конечного результата, его позитивности.

6.3. Детализация содержания, структуризация материала проекта и определение его объема, исследовательской роли участников проекта.

6.4. Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками его этапов.

6.5. Проведение консультаций с членами проектной группы, оказание помощи педагогам в подготовке документации к защите проекта.

6.6. Выявление недоработок, определение путей устранения недостатков.

6.7. Персональная ответственность за грамотное изложение содержания.

## **7. Механизм стимулирования работы членов проектной группы**

7.1. Обладатели лучших проектов могут быть рекомендованы для участия в районном методическом объединении педагогов.

7.2. За лучшие проекты по итогам учебного года предусматривается поощрение в виде Почетной грамоты, Благодарности, материальных средств из фонда доплат и надбавок.