

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Ростова – на – Дону
«Детский сад № 220» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2022 г.

г. Ростов – на – Дону

№ _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 220», именуемое в дальнейшем МБДОУ № 220, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области (серия 61Л01 № 0003149, регистрационный № 5550 от 19 августа 2015 года, срок действия-бессрочно), в лице заведующего МБДОУ № 220 Чумак Светланы Васильевны, действующего на основании Устава МБДОУ № 220, с одной стороны и родители- мать, отец (законные представители или лица их заменяющие),

1. _____,
2. _____,

(фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей))
именуемые в дальнейшем "Заказчик", действующие в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)
проживающего по адресу: 344 _____ г. Ростов-на-Дону, ул. _____ д. _____ кв. _____,
(индекс, адрес места жительства с указанием места постоянной регистрации)

зачисленного в адаптационную к условиям детского сада группу кратковременного пребывания для детей от 1,5 до 2 лет группу № ____ « _____ » МБДОУ № 220 на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, медицинского заключения, именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ № 220 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником, разграничение прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития Воспитанника.

1.2. В МБДОУ № 220 образовательные программы дошкольного образования, образовательная деятельность реализуются на государственном языке Российской Федерации - на русском языке.

1.3. Форма обучения - очная.

1.4. Наименование образовательной программы:

- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 220, разработанная в соответствии с программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (общеразвивающие группы).

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) – 1 год.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ № 220 - режим неполного дня (группа кратковременного пребывания).

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Права и обязанности МБДОУ № 220.

Обязанности:

2.1.1. Предоставлять возможность Родителям (законным представителям) знакомиться с: Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 220» (далее – дошкольная образовательная организация), осуществляющего уход, присмотр и обучение по образовательным программам дошкольного образования; лицензией на осуществление образовательной деятельности; образовательной программой дошкольной образовательной организации; другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, присмотр и уход за ребенком.

2.1.2. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством РФ.

2.1.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка, в том числе его эмоциональное благополучие.

2.1.4. Обеспечивать равные возможности для полноценного развития ребенка в период дошкольного детства, создание образовательной среды, гарантирующей социальную ситуацию развития для участников образовательных отношений, развитие ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями на основе Образовательной программы МБДОУ № 220, формирование общей культуры личности ребенка, развитие его социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств,

инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности, психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) ребенка в вопросах его развития, образования, охраны и укрепления здоровья, создание развивающей пространственной предметной среды (помещения, игрушки, пособия, дидактические материалы), отвечающей требованиям вариативности, доступности, безопасности и содержательной насыщенности, условия для развития творческих способностей, познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности; поддержку родителей (законных представителей) в воспитании ребенка, в укреплении его здоровья, вовлечение семьи в непосредственно образовательную деятельность.

Права:

2.1.5. Обучать ребёнка по Образовательной программе МБДОУ № 220 в соответствии с ФГОС дошкольного образования, в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой при максимально допустимом объёме образовательной нагрузки в соответствии с действующим СанПиН.

Срок реализации – 1 год

Форма обучения - очная

2.1.6. По желанию родителей (законных представителей) могут оказываться дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности) - платные образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг .

2.1.7. В целях индивидуализации дошкольного образования по согласованию с родителями (законными представителями) осуществлять психолого-педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития ребенка).

2.1.8. Осуществлять профилактические, оздоровительные, санитарно-гигиенические мероприятия; предоставлять помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала МБУЗ ДГП №45 с целью оказания медицинского обслуживания ребенка.

2.1.9. Сохранять в МБДОУ № 220 место за ребенком по уважительным причинам: в случае пропуска по болезни ребенка (согласно медицинской справке); в случае санаторно-курортного лечения ребенка; по причине карантина в МБДОУ № 220; на период ремонтных и (или) аварийных работ в МБДОУ № 220.

2.1.10. МБДОУ № 220 не несет ответственности за сохранность материальных ценностей и вещей воспитанников, наличие которых в рамках образовательного процесса не являются обязательными, а именно: мобильные телефоны; драгоценные украшения, дорогостоящие игры и игрушки и т.п.

2.1.11. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми и непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка;

2.1.12. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, посторонним лицам, несовершеннолетним лицам, не достигшим 18 летнего возраста.

2.1.13. МБДОУ № 220 несет ответственность за обработку и соблюдение правил хранения персональных данных родителей (законных представителей) детей, посещающих МБДОУ № 220.

2.1.14. Оказывать квалифицированную помощь родителям (законным представителям) в вопросах дошкольного образования ребенка, в коррекции имеющихся особенностей в его развитии: консультации педагога-психолога, медсестры, врача-педиатра и других специалистов.

2.1.15. При наличии медицинских, психолого-педагогических показаний направлять ребенка на обследование в медицинские и иные профильные учреждения по согласованию с родителями (законными представителями).

2.1.16. Размещать фото, видеоматериалы, иллюстрирующие образовательную деятельность, режимные моменты в информационно-телекоммуникационных сетях - на официальном сайте образовательной организации.

2.1.11. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Права и обязанности и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося,

Обязанности:

2.2.1. Соблюдать Устав МБДОУ № 220, Договор об образовании, режим работы дошкольного учреждения.

2.2.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком до **15 числа** текущего месяца в соответствии с Постановлением Администрации г. Ростова – на – Дону. Оплата производится на основании квитанции путем перечисления денежных средств на счет МБДОУ № 220 в Сберегательный банк г. Ростова – на – Дону ежемесячно до 15 числа:

- для детей, посещающих группы кратковременного пребывания (до 5-ти часов в день без питания и сна) – 10 руб. 85 коп. на одного ребенка в возрасте от 1,5 до 2 трех лет.

2.2.3. В случае отчисления ребенка из МБДОУ № 220 родители обязаны внести родительскую плату за присмотр и уход в полном объеме, не допускать задолженности. Родители могут получить на руки Индивидуальную медицинскую карту ребенка при наличии соответствующего заявления об отчислении из дошкольной образовательной организации, копии квитанции, подтверждающей полную оплату за предоставленные услуги по присмотру и уходу.

2.2.4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка другим лицам, особенно не достигшим 18-летнего возраста. В случае невозможности забирать ребенка самостоятельно, необходимо оформить нотариально заверенное согласие, доверенность на лиц, имеющих возможность забирать ребенка из дошкольной образовательной организации.

2.2.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу МБДОУ № 220.

- 2.2.6. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей, их родителей и сотрудников дошкольной образовательной организации.
- 2.2.7. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни, недомогания.
- 2.2.8. Своевременно информировать о предстоящем отсутствии ребенка в случае его заболевания и об иных причинах непосещения; о приходе ребенка в детский сад после его отсутствия более 5 дней только со справкой врача-педиатра детской поликлиники о состоянии здоровья; о выходе ребенка после отпуска, болезни.
- 2.2.9. Предоставлять справку из медицинского учреждения установленного образца с указанием причины отсутствия ребёнка (по болезни или длительного отсутствия ребенка) в случае отсутствия ребенка в детском саду более 5 дней.
- 2.2.10. Обязательно представлять письменное заявление о сохранении места в дошкольной образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки родителей, в иных случаях по согласованию с дошкольной образовательной организацией.
- 2.2.11. Предоставлять достоверные номера телефонов для быстрой связи с родителями в случае острой необходимости.
- 2.2.12. Давать согласие на обработку персональных данных, на размещение фото и видеоматериалов с участием ребенка в мероприятиях дошкольной образовательной организации на официальном сайте МБДОУ № 220,
- 2.2.13. Во избежание несчастных случаев с детьми категорически запрещается приносить в образовательную организацию и давать с собой детям лекарственные, витаминные препараты, мятные, ментоловые, освежающие таблетки, жевательную резинку и т.п.
- 2.2.14. Соблюдать условия настоящего договора.

Права:

- 2.2.15. Взаимодействовать с Исполнителем по вопросам образования ребёнка, принимать непосредственное участие в образовательной деятельности.
- 2.2.16. Инициировать создание совместных образовательных проектов, оказывать МБДОУ № 220 помощь в реализации уставных задач.
- 2.2.17. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и по организации дополнительных образовательных услуг в дошкольной образовательной организации.
- 2.2.18. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в дошкольной образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и пр.).
- 2.2.19. Получать информацию обо всех видах планируемых диагностических обследований ребенка (психологических, психолого-педагогических и др.), давать согласие на их проведение и принимать в них участие, получать информацию о результатах проведенных обследований.
- 2.2.20. Заслушивать отчёты заведующего дошкольной образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.

3. Ответственность сторон:

- 3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Родители (законные представители) несут наравне с МБДОУ № 220 ответственность за жизнь и здоровье детей.
- 3.3. Все споры между МБДОУ № 220 и Родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договорённости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации
- 4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон договор по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Настоящий договор может быть расторгнут МБДОУ № 220 в одностороннем порядке в случаях предусмотренных Уставом, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольной образовательной организации, в связи с достижением ребенка возраста, необходимого для поступления в начальную школу, в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

- 5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационных сетях
- 5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления ребенка из дошкольной образовательной организации.
- 5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.
- 5.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

6.Срок действия договора

6.1.Под сроком действия договора понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления ребенка из дошкольной образовательной организации.

6.2. Настоящий договор заключен на период с _____ года по 31.08.20____ года.

7.Прочие условия.

7.1.Настоящий договор может быть изменен или дополнен по соглашению сторон.

7.2.Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

7.3.Споры, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров, в случае не достижения согласия – в порядке, установленном законодательством РФ.

7.4.Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в МБДОУ № 220 в личном деле ребенка, другой – у «Родителя».

8. Сведения о Заказчике:

Мать _____

(фамилия, имя ,отчество, домашний адрес, место работы, должность, домашний, рабочий, сотовый телефоны, образование)

Отец _____

(фамилия, имя ,отчество, домашний адрес, место работы, должность, домашний, рабочий, сотовый телефоны, образование)

9.Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель	Заказчик
<p>муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 220» 344015, г. Ростов-на-Дону, ул. Зорге, 39/2 тел. (863)225-01-33; ds220@aaanet.ru Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (МБДОУ №220, л/счет: 20907X55570) р/с: 03234643607010005800 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ// УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону БИК: 016015102 ИНН: 6168098950 КПП: 616801001 к/сч: 40102810845370000050 Заведующий МБДОУ № 220 _____ С.В.Чумак М.П.</p>	<p>1. _____ (Фамилия, имя,отчество матери) Паспорт: серия _____ № _____ Дата выдачи _____ Кем выдан _____ Адрес г. Ростов-на-Дону, ул. _____ дом. телефон _____ моб. телефон _____ раб. телефон _____ _____ (подпись, фамилия,И.О.)</p> <p>2. _____ (Фамилия, имя, отчество отца) Паспорт: серия _____ № _____ Дата выдачи _____ Кем выдан _____ Адрес г. Ростов-на-Дону, ул. _____ дом. телефон _____ моб. телефон _____ раб. телефон _____ _____ (подпись, фамилия,И.О.)</p>
<h3>Воспитанник</h3> <p>Ф.И.О., дата рождения _____ Адрес фактического проживания г. Ростов-на-Дону _____</p>	

2 экземпляры получили 1. _____
(подпись, Фамилия, имя, отчество матери)

2. _____
(подпись, Фамилия, имя отчество отца)